

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Краснооктябрьская средняя общеобразовательная школа

Утверждаю
Директор
МБОУ Краснооктябрьской СОШ
_____ Рябоволова И.А.
« ____ » _____ 2025 год

ПОЛОЖЕНИЕ
о лагере, организованном образовательной организацией,
осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся
в каникулярное время с дневным пребыванием

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о лагере, организованном образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием (далее – Лагерь) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 №51-ФЗ;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях и правах ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – СП 2.4.3648-20)
- Уставом МБОУ Краснооктябрьской СОШ

1.2. Настоящее Положение о лагере, организованном образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием, регулирует деятельность Лагеря, созданного в качестве структурного подразделения образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время с дневным пребыванием.

1.3. Школьный Лагерь создается и функционирует во время школьных каникул для отдыха, оздоровительной работы для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающихся в образовательной организации.

1.4. Целями деятельности Лагеря являются:

- обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей, укрепление здоровья детей, развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

- организация размещения детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

1.5. Деятельность Лагеря направлена на решение следующих основных задач:

- создание необходимых и безопасных условий для отдыха и оздоровления воспитанников и рационального использования каникулярного времени обучающихся;

- формирование у воспитанников общей культуры и навыков здорового образа жизни;

- содействие укреплению физического и духовного здоровья через разнообразные активные формы организации досуга;

- создание максимальных условий для быстрой адаптации воспитанников с учетом возрастных особенностей;

- создание оптимальных условий для выявления и развития познавательных интересов и творческих способностей детей с учетом их возрастных особенностей.

1.6. При комплектовании Лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории детей:

- дети из малоимущих семей, в том числе многодетных;

- дети, состоящие на профилактических учетах;

- дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом;

- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями;

- дети военнослужащих или проходящих службу в СВО;

- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, а также умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

1.7. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется федеральными законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, Положением, а также актами учредителя школьного лагеря и Уставом образовательной организации.

1.8. Содержание работы Лагеря строится по его плану на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни

2. Организация и содержание деятельности лагеря с дневным пребыванием детей

2.1. Лагерь открывается на основании приказа директора МБОУ Краснооктябрьской СОШ после приёма его соответствующей комиссией. Открытие Лагеря допускается только при наличии действующего санитарно-эпидемиологического заключения.

2.2. Комплектование Лагеря осуществляется начальником Лагеря, назначенного приказом директора школы, самостоятельно с учетом требований действующего законодательства. Лагерь комплектуется из числа обучающихся МБОУ Краснооктябрьской СОШ.

2.3. Документом, необходимым для начала процедуры предоставления муниципальной услуги, является письменное заявление (далее – заявление) родителей (законных представителей).

2.4. На основании поступивших заявлений формируется реестр детей, зачисленных в Лагерь, утверждаемый директором школы.

2.5. Дети направляются в школьный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере.

2.6. Пребывание детей в школьном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

2.7. Продолжительность смены в Лагере в период летних каникул составляет 21 день.

2.8. Режим дня в Лагере определяется начальником Лагеря самостоятельно в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и утверждается директором школы.

2.9. Деятельность обучающихся во время проведения смены лагеря осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах (отрядах) и других объединениях по интересам, наполняемость которых составляет не более 25 человек для обучающихся 1 - 4 классов, для обучающихся старшего возраста - не более 30 человек, с учётом возраста и интересов детей, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей. Возможна организация профильных отрядов с учетом интересов детей и приоритетных направлений работы МБОУ Краснооктябрьской СОШ.

2.10. Школьный лагерь:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей; развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

г) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

д) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

е) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям школьного лагеря. Школьный лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания. Право на осуществление в школьном лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения, возникает с момента получения такого разрешения или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения.

2.11. Программа (план) деятельности Лагеря утверждается директором МБОУ Краснооктябрьской СОШ и предусматривает:

- организацию работы кружков по интересам, творческих объединений детей;

- проведение викторин, конкурсов знаний, выставок и т.д.;

- организацию различных форм общественно-полезного и педагогически целесообразного труда;

- организацию работы по патриотическому, нравственному, эстетическому развитию с реализацией принципов здорового образа жизни;

- проведение занятий по общефизической подготовке;

- организацию и проведение спортивных праздников и т.д.

2.12. При выборе формы и методов работы во время проведения смены Лагеря приоритетными является оздоровительная и образовательная деятельность, направленная на развитие ребенка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).

2.13. Содержание деятельности смены Лагеря определяется направленностью смены с обязательным проведением оздоровительных мероприятий.

2.14. Организация походов и экскурсий производится на основании действующих нормативных правовых документов и соответствующих инструкций директора школы.

2.15. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

2.16. Лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления

целей деятельности школьного лагеря. В школьном лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур школьного лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в школьном лагере образовательным программам.

3. Кадровое обеспечение деятельности лагеря с дневным пребыванием детей

3.1. Приказом директора МБОУ Краснооктябрьской СОШ назначаются начальник Лагеря и другие сотрудники из числа работников школы.

3.2. При приеме на работу в школьный лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми

3.3. Каждый сотрудник Лагеря перед началом работы в Лагере, проходит медицинское освидетельствование и имеет медицинскую книжку. К работе в оздоровительные учреждения допускаются лица, прошедшие профессиональную гигиеническую подготовку, аттестацию и медицинское обследование в установленном порядке. Профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация проводится не реже одного раза в два года. Работники оздоровительных учреждений должны быть привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям

3.4. Педагогическая деятельность в Лагере осуществляется лицами, имеющими высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

3.5. Работники пищеблока (столовой) допускаются к работе только после прохождения гигиенического обучения, организуемого территориальными органами Роспотребнадзора.

3.6. Для работников Лагеря устанавливается шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем.

3.7. Директор школы несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- жизнь и здоровье детей и сотрудников во время их пребывания в Лагере;
- соблюдение прав и свобод детей и сотрудников;
- целевое использование средств, выделяемых на организацию Лагеря;
- своевременность, достоверность и качество представляемой отчетности.

3.8. Начальник Лагеря:

- руководствуется настоящим Положением;
- обеспечивает общее руководство деятельностью Лагеря, готовит проекты приказов по Лагерю;

- разрабатывает программу (план) деятельности Лагеря и должностные инструкции работников;

- в день назначения на работу знакомит сотрудников с условиями труда, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж работников Лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;

- разрабатывает график работы сотрудников с последующим утверждением директором Центра;

- осуществляет контроль за созданием безопасных условий для проведения образовательной и оздоровительной работы, занятости детей, их досуговой деятельности;

- обеспечивает контроль за качеством реализуемой программы (плана) деятельности Лагеря, соответствием форм, методов и средств работы с детьми их возрасту, интересам и потребностям;

- несет ответственность: за организацию питания детей; за жизнь и здоровье детей;
- ведет документацию.

3.9. Начальник Лагеря несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- создание безопасных условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей и сотрудников;
- качество реализуемой программы (плана);

- соответствие форм и методов воспитательной работы возрастным особенностям, интересам и потребностям детей;

- своевременность, достоверность и качество представляемой отчетности;
- за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

3.10. Педагогические работники осуществляют воспитательную деятельность по плану работы Лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности и правил дорожного движения.

3.11. Воспитатели, другие педагогические работники в соответствии с действующим законодательством несут ответственность за:

- создание безопасных условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей;
- за качество реализуемой программы (плана);
- за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

4. Организация питания детей в лагере с дневным пребыванием

4.1. Питание детей организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями в столовой МБОУ Краснооктябрьской СОШ.

4.2. При организации пребывания детей в Лагере предоставляется двухразовое питание (завтрак, обед).

4.3. Питание детей организуется в соответствии с согласованным территориальными органами Роспотребнадзора 10-ти дневным меню.

4.4. Ежедневный контроль за качеством поступающих продуктов, сроком их реализации, условиями хранения, отбором и хранением суточных проб осуществляют начальник Лагеря и медицинский работник.

4.5. Ответственность за качество питания несет заведующий хозяйством, повар и медицинский работник.

5. Охрана жизни и здоровья детей

5.1. Начальник Лагеря, воспитатели и другие работники Лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.

5.2. Педагогические сотрудники, работающие в Лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

5.3. Персональная ответственность за охрану жизни и здоровья детей в Лагере возлагается на:

- начальника Лагеря;
- ответственного за проведение физкультурных мероприятий;
- воспитателей (вожатых) отрядов Лагеря.

5.4. Оказание медицинской помощи детям в школьном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

5.5. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы школьного лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

6. Финансовое обеспечение деятельности лагеря с дневным пребыванием детей

6.1. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке

6.2. Финансовое обеспечение деятельности Лагеря осуществляется из областного и муниципального бюджетов.

6.3. Другими источниками финансирования Лагеря могут быть:

- внебюджетные средства;
- средства родителей (законных представителей);
- добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

6.4. Отдел образования района, директор МБОУ Краснооктябрьской СОШ контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание Лагеря, и после его закрытия подводят итоги финансовой деятельности Лагеря.

7. Заключительные положения

7.1. Начальник Лагеря обязан немедленно информировать директора МБОУ Краснооктябрьской СОШ, а директор МБОУ Краснооктябрьской СОШ – Отдел образования, территориальные органы Роспотребнадзора о случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования.

7.2. Отчисление ребенка из Лагеря осуществляется в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинским показаниям.

7.3. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке

7.4. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБОУ Краснооктябрьской СОШ и утверждается приказом директора школы.

7.6. В случае обнаружения противоречия между настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации.